

สำเนาฉบับ



คำสั่งเทศบาลตำบลนาแห้ว

ที่ ๒๖๘ / ๒๕๖๓

เรื่อง แต่งตั้งผู้อยู่เวรและผู้ตรวจเวรรักษาการณ์ประจำสถานที่ราชการ

.....

เพื่อให้เป็นไปตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการรักษาความปลอดภัยแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๕๒ และที่แก้ไขเพิ่มเติม หมวด ๕ การรักษาความปลอดภัยเกี่ยวกับสถานที่ ข้อ ๓๓ กำหนดมาตรการเพื่อพิทักษ์รักษาให้ความปลอดภัยแก่ที่สงวน อาคารและให้รักษาความปลอดภัยสถานที่ของหน่วยงานของรัฐ ตลอดจนวัสดุ อุปกรณ์ เจ้าหน้าที่ของรัฐ และข้อมูลข่าวสารในอาคารและสถานที่ดังกล่าวให้พ้นจากการโจรกรรม การจารกรรม การก่อวินาศกรรม การก่อการร้ายหรือเหตุอื่นใดอันอาจทำให้เสียความสามารถในการปฏิบัติการกิจของหน่วยงานของรัฐได้ รวมถึงให้คำนึงถึงอันตรายที่เกิดจากปรากฏการณ์ธรรมชาติและอุบัติเหตุและที่เกิดจากการกระทำของมนุษย์ทั้งที่เปิดเผยและไม่เปิดเผย และมติคณะรัฐมนตรีเมื่อวันที่ ๖ สิงหาคม ๒๕๕๒ เห็นชอบหลักเกณฑ์การอยู่เวรรักษาการณ์ที่ปรับปรุงใหม่ เพื่อให้กระทรวง ทบวง กรม สำนักงานหรือหน่วยงานอื่นใดของรัฐทั้งในส่วนกลางและส่วนภูมิภาค หน่วยงานตามกฎหมายว่าด้วยระเบียบบริหารราชการส่วนท้องถิ่น หน่วยงานอื่นที่มีกฎหมายบัญญัติให้มีฐานะเป็นราชการบริหารส่วนท้องถิ่นและรัฐวิสาหกิจจัดให้มีเวรรักษาการณ์ประจำสถานที่ราชการหรือหน่วยงานนอกเวลาราชการ และในวันหยุดราชการ ตลอดเวลาทั้งกลางวันและกลางคืน เพื่อดูแลป้องกันความเสียหายอันจะบังเกิดแก่สถานที่ราชการหรือหน่วยงานจากกรณีต่างๆ จึงกำหนดแนวทางการอยู่เวรและแต่งตั้งรายชื่อผู้อยู่เวรและผู้ตรวจเวรรักษาการณ์ประจำสถานที่ราชการ ประจำเดือน กรกฎาคม ๒๕๖๓ ดังนี้

๑. กำหนดเวลาการอยู่เวรรักษาการณ์ประจำสถานที่ราชการ ให้ผู้มีหน้าที่อยู่เวรและผู้มีหน้าที่ตรวจเวรอยู่เวรรักษาการณ์ประจำสถานที่ราชการในวันหยุดราชการ

๒. หน้าที่ของผู้อยู่เวรรักษาการณ์ประจำสถานที่ราชการ

๒.๑ สอดส่องตรวจตราดูแล ระมัดระวัง ป้องกันการก่อวินาศกรรมและการโจรกรรม การลอบวางเพลิงอาคารสถานที่ เอกสาร และทรัพย์สินของทางราชการในบริเวณสำนักงานเทศบาลตำบลนาแห้ว

๒.๒ ตรวจตราดูแลมิให้บุคคลที่มีได้มีหน้าที่เกี่ยวข้องแก่ทางราชการเข้ามากระทำการใดๆ ในบริเวณสำนักงานเทศบาลตำบลนาแห้ว

๒.๓ หากมีเหตุการณ์ผิดปกติอันอาจเป็นภัยแก่ทรัพย์สิน หรืออาคารสถานที่ราชการ ให้รีบจัดการระงับเหตุและรีบรายงานให้ผู้ตรวจเวรและผู้ที่เกี่ยวข้องทราบโดยด่วน

๒.๔ ปฏิบัติราชการด่วนหรือพิเศษในระหว่างอยู่เวรยามตามคำสั่งของผู้บังคับบัญชา

๒.๕ ให้บันทึกเวลามาปฏิบัติหน้าที่เวรยาม และเวลากลับ และบันทึกเหตุการณ์ระหว่างเวลาการอยู่เวรยามว่าสถานการณ์เป็นปกติหรือไม่

๓. หน้าที่ของผู้ตรวจเวรรักษาการณ์ประจำสถานที่ราชการ

๓.๑ ให้ผู้มีหน้าที่ตรวจเวรสอดส่องตรวจตรา เพื่อให้การอยู่เวรยามเป็นไปด้วยความเรียบร้อยและเคร่งครัด บันทึกเหตุการณ์พร้อมลงลายมือชื่อและเวลาตรวจไว้เป็นหลักฐานและให้บันทึกด้วยว่าเวรยามอยู่ประจำหน้าที่ครบหรือไม่

/หน้าที่....

๓.๒ หากมีเหตุการณ์ผิดปกติอันอาจเป็นภัยแก่ทรัพย์สินหรืออาคารสถานที่ราชการให้
บริหารจัดการระงับเหตุและรายงานให้ผู้บังคับบัญชาทราบโดยด่วน

๓.๓ ปฏิบัติราชการด่วนหรือพิเศษในระหว่างตรวจเวรตามคำสั่งของผู้บังคับบัญชา

๔. การเปลี่ยนแปลงการอยู่เวร การตรวจเวรและข้อปฏิบัติอื่นๆ

๔.๑ หากผู้ใดมีเหตุขัดข้องไม่สามารถอยู่เวรหรือตรวจเวรในวันเวลาที่กำหนดในคำสั่ง
จะต้องมีผู้สับเปลี่ยนแทนกัน โดยทำบันทึกสับเปลี่ยนขออนุมัตินายกเทศมนตรีหรือปลัดเทศบาล

๔.๒ หากปรากฏว่าผู้อยู่เวรละทิ้งหน้าที่ถือเป็นความผิดอย่างร้ายแรง จะพิจารณาโทษ
สถานหนัก

๔.๓ หากทรัพย์สินของทางราชการเสียหายในระหว่างช่วงเวลาของผู้อยู่เวรและผู้ตรวจ
เวรผู้ใดแล้วไม่รายงานให้นายกเทศมนตรีตำบลนาแห้วทราบทันที ผู้อยู่เวรและผู้ตรวจเวรนั้นจะต้อง
รับผิดชอบร่วมกัน

๔.๔ ในระหว่างอยู่เวร ห้ามบุคคลภายนอกซึ่งไม่เกี่ยวข้องหรือไม่มีหน้าที่มาร่วมด้วย
หากฝ่าฝืนผู้อยู่เวรจะต้องรับผิดชอบในความเสียหายที่เกิดขึ้นทั้งหมด

๔.๕ รับเรื่องราวร้องทุกข์และการให้บริการแก่ประชาชนในวันหยุดราชการ

รายชื่อผู้อยู่เวรและผู้ตรวจเวรรักษาการณ์ประจำสถานที่ราชการเวลากลางวัน (เวลา ๐๘.๓๐ - ๑๖.๓๐)

วัน เดือน ปี	เวลา	ผู้อยู่เวร		ผู้ตรวจเวร
๔กรกฎาคม๒๕๖๓	๐๘.๓๐ - ๑๖.๓๐	นางสาวนัฐภรณ์ สิ้นลี นางรัชนี สายแก้ว	๐๘๕-๐๘๐๙๑๔๐ ๐๘๔-๘๔๔๖๑๖๘	นายเอกธวัช สุทธิรักษ์ ๐๘๙-๙๗๑๕๔๗๒
๕กรกฎาคม๒๕๖๓	๐๘.๓๐ - ๑๖.๓๐	นางประภาพร ผลไชย นางสาวเจนจิรา เกลี้ยงกลม นางอุทุมพร พาหุกาญจน์	๐๘๘-๗๕๒๗๔๓๖ ๐๖๑-๒๓๘๙๐๖๐	นางมลฤดี นุ่นนวน ๐๘๕-๔๗๔๙๑๗๔
๑๑กรกฎาคม๒๕๖๓	๐๘.๓๐ - ๑๖.๓๐	นางสาวสุภาพร คงเพชร นางพชรภมล กิ่งเซ่ง	๐๖๕-๗๔๐๖๑๕๔ ๐๘๖-๒๘๑๕๘๘๔	นายยรรยง นพมิตร ๐๘๘-๗๕๑๙๙๑๘
๑๒กรกฎาคม๒๕๖๓	๐๘.๓๐ - ๑๖.๓๐	นางสาวผ่องพิลาส จันทรคง นางจินตนา เชาวลิติ	๘๖-๙๔๕๔๗๖๒ ๐๙๒-๖๗๔๖๒๖๗	นางอัญญรัตน์ ศรีภักดี ๐๘๔-๖๒๗๐๒๖๕
๑๘กรกฎาคม๒๕๖๓	๐๘.๓๐ - ๑๖.๓๐	นางนิภาภรณ์ เพ็งทอง นางนิตยา ยกย่อง	๐๘๔-๔๔๐๕๗๑๑ ๐๘๑-๐๙๐๓๕๓๒	นายเอกธวัช สุทธิรักษ์ ๐๘๙-๙๗๑๕๔๗๒
๑๙กรกฎาคม๒๕๖๓	๐๘.๓๐ - ๑๖.๓๐	นางธารินี อัจฉรา นางเสาวภาค จักขุมณี	๐๘๓-๑๙๒๕๐๐๙ ๐๘๕-๔๗๑๐๗๑๓	นางมลฤดี นุ่นนวน ๐๘๕-๔๗๔๙๑๗๔
๒๕กรกฎาคม๒๕๖๓	๐๘.๓๐ - ๑๖.๓๐	นางสาวเสาวลักษณ์ ขวัญนาค นางปริดา กลิ่นหอม	๐๘๐-๖๔๘๒๒๗๕ ๐๘๑-๓๖๑๐๔๓๕	นายยรรยง นพมิตร ๐๘๘-๗๕๑๙๙๑๘
๒๖กรกฎาคม๒๕๖๓	๐๘.๓๐ - ๑๖.๓๐	นางสายใจ ทศไพรินทร์ นางวันวิสาข์ ชื้อสัตย์	๐๘๐-๖๔๗๔๗๓๓ ๐๖๑-๙๗๙๙๓๕๔	นางอัญญรัตน์ ศรีภักดี ๐๘๔-๖๒๗๐๒๖๕

สั่ง ณ วันที่ ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๓

(นางสาวนิภาภัทร เงินถาวร)
ปลัดเทศบาล ปฏิบัติหน้าที่
นายกเทศมนตรีตำบลนาแห้ว